

Trabajamos para hacer su trabajo más fácil.



Luis Miguel Castro

Socio de AlcaTic y experto en software de gestión SAGE

¿Quién es el responsable final de cumplir con el RGPD?



Muy claro, es ...

LA EMPRESA,

ERES TÚ.



El Art. 24 del RGPD:

[...] El responsable del tratamiento aplicará medidas **técnicas** y organizativas apropiadas a fin de **garantizar** y **poder demostrar** que el tratamiento es conforme con el presente Reglamento. [...]

El Art. 32 del RGPD:

[...] El encargado del tratamiento aplicará medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que en su caso incluya en otros:

Funcionalidades de Seguridad:

- Seguridad en las contraseñas
- Restricción de acceso a los usuarios en entidades según la información
- Cifrado de datos ocultación

Portfolio de seguridad: *Antivirus, antimalware, etc...*

Copias de seguridad en base al RGPD

El RGPD según sus Artículos 32 y 33 refuerza la obligación para las empresa a disponer de sistemas externos para copias de seguridad en base a:

- Almacenar y guardar los datos personales de forma segura y encriptada y en un lugar diferente a dónde se encuentran ubicados habitualmente los sistemas que tratan dichos datos.
- Las copias de seguridad deben guardarse en centros de datos siempre dentro de los límites de la UE.
- Disponer de un sistema de restauración de los datos en caso de pérdida o destrucción fortuita o accidental.
- Garantizar la integridad, disponibilidad, confidencialidad y resiliencia de los datos.
- Ser capaces de detectar la pérdida, robo o ataque de virus sobre los datos custodiados.
- Las copias de seguridad deben ser realizadas de forma periódica como mínimo una vez por semana.
- Se debe establecer un procedimiento para su realización y se deben verificar semestralmente estos procedimientos.

MODELO DE TRABAJO PARA COPIAS DE SEGURIDAD

1. Software para gestionar tus copias de seguridad

2. Lugar donde almacenar tus copias de seguridad

3. Configuración del software y almacenamiento de las copias

4. Mantenimiento y revisión del estado de las copias

FORTALEZA DE LA CONTRASEÑA

Cuestionario de configuración de la plataforma - [General]

Usuario <Todos>

General Directorios Seguridad Inicio de sesión Procesos Correo Consola Informes Memoria Tu

Seguridad en SQL Server

Contraseña del usuario logic:

Propiedades...

Seguridad de la aplicación

Seguridad de la base de datos	Normal
Seguridad por empresa	No
Utilizar módulos agrupación	No
Usuarios del dominio NT	No
Nuevas opciones	Permitidas
Unión de perfiles	No restrictiva
Acceso a empresas	Por perfil

Ver sólo terceros de empresas permitidas No

Caducidad de la contraseña (días)

Número de intentos fallidos

Fortaleza de la contraseña? No

Usuario

Contraseña

Opciones avanzadas

Cambiar Contraseña

Aceptar Cancelar

Información

La contraseña no cumple los siguientes requisitos:

- No puede contener el nombre de la cuenta del usuario.
- Tiene que tener una longitud de 8 caracteres como mínimo y de 128 como máximo.
- Tiene que contener caracteres de tres de las siguientes categorías:
 - Letras en mayúsculas del alfabeto latín (de la "A" a la "Z").
 - Letras en minúsculas del alfabeto latín (de la "a" a la "z").
 - Dígitos en base 10 (del 0 al 9).
 - Caracteres que no sean alfanuméricos, como signo de admiración (!), signo de moneda (\$), signo de almohadilla (#) o porcentaje (%).

Aceptar

Cambiar contraseña

Debes introducir una contraseña nueva.

Nueva contraseña

Confirmar contraseña

Aceptar Cancelar

D.P.D. Delegado de Protección de datos

Mantenimiento del histórico de cargos y firmas

Cargos Edición Relaciones Procesos

Empresa: 8.888 OPERARIO 3
Cargo: 23546256T Sánchez Grand, Isabel

Inicio	Fin	Cargo	Adm. Único	Adm.	Repr.	Repr. EP	Secr.	Inicio poder	Fin poder	Notaría
19-03-2018			<input type="checkbox"/>	0	0	<input type="checkbox"/>	0			

Administrador

Cargo:

Administrador único: No

Orden impresión

Administrador: 0

Secretario: 0

Firma cuentas anuales: No

Certifica cuentas anuales: No

Presentador ctas. anuales: No

Certifica sociedades: No

Representante entidad o empresa

F. inicio poder:

F. fin poder:

Orden impresión: 0

Notaría:

Firma impresos oficiales: No

Firma sociedades: No

Contacto telemático: No

Establec. permanente: No

Delegado protección de datos (D.P.D.): No

Nómina

Firma SS: No Cargo:

Firma contratos: No Cargo:

Firma IRPF: No Cargo:

Representante contribuyente

Tiene representante: No CIF / DNI: ES

Menor edad sin CIF: No

Residente

No residente Sin NIF: No

Gestor RGPD



The screenshot shows the 'Gestor RGPD' web application interface. On the left is a sidebar with three menu items: 'Información' (highlighted in blue), 'Campos afectados', and 'Configurador'. The main content area is titled '¿Que es el reglamento general de Protección de Datos?' and contains the following text:

¿Que es el reglamento general de Protección de Datos?
El Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) constituye un nuevo marco jurídico en la gestión de la protección de datos, con vigencia desde el 25 de mayo de 2018 en la Unión Europea (UE).

¿En que consiste la nueva normativa?
RGPD tiene como objetivo la protección efectiva de los datos de carácter personal, reforzando y especificando tanto los derechos de los interesados como las obligaciones de aquellas entidades y empresas que traten datos personales. En relación a la anterior LOPD, éste prevé una serie de cambios muy relevantes en el campo del régimen sancionador haciendo imprescindible su correcto cumplimiento por parte de las empresas y profesionales que traten con cualquier tipo de dato personal de ciudadanos de la UE.

Recomendaciones para la implementación del RGPD

- Activa la nueva fortaleza de los passwords de acceso a la aplicación
- Analiza si tu negocio está listo para el RGPD [Diagnosicador RGPD](#)

Below the text is a configuration section titled 'Valores defecto (por empresa)'. It includes:

- 'Periodo prescripción legal' with a text input field containing the number '3'.
- 'Tratamiento RGPD a Entidades' with a radio button group where 'Físicas o Jurídicas' is selected.
- 'Consentimientos Adicionales' with three checkboxes: 'Envío de publicidad' (checked), 'Cesión de datos' (checked), and 'Transf. internacionales' (checked).
- A 'Guardar' button.

At the bottom right of the application window is a 'Cerrar' button.

El Art. 25 Protección de datos desde el diseño por defecto:

[...] Tales medidas garantizan en particular que, por defecto los datos personales no sean accesibles, sin la intervención de la persona, a un número indeterminado de personas físicas.

Software preparado al RGPD desde el diseño

Funcionalidades RGPD en ERP Sage 200c:

- Informe de propósito de campos y datos afectados
- Controles de estado
- Plantillas de generación de tipos de tratamiento
- Registro de actividad sobre un dato

Funcionalidades de seguridad:

- Autorización de acceso por usuarios
- Seguridad en las contraseñas
- Restricción de acceso a usuarios
- Bases de datos MS SQL con clave cifrada

Campos afectados. Controles de estado

Gestor RGPD

Información

Campos afectados

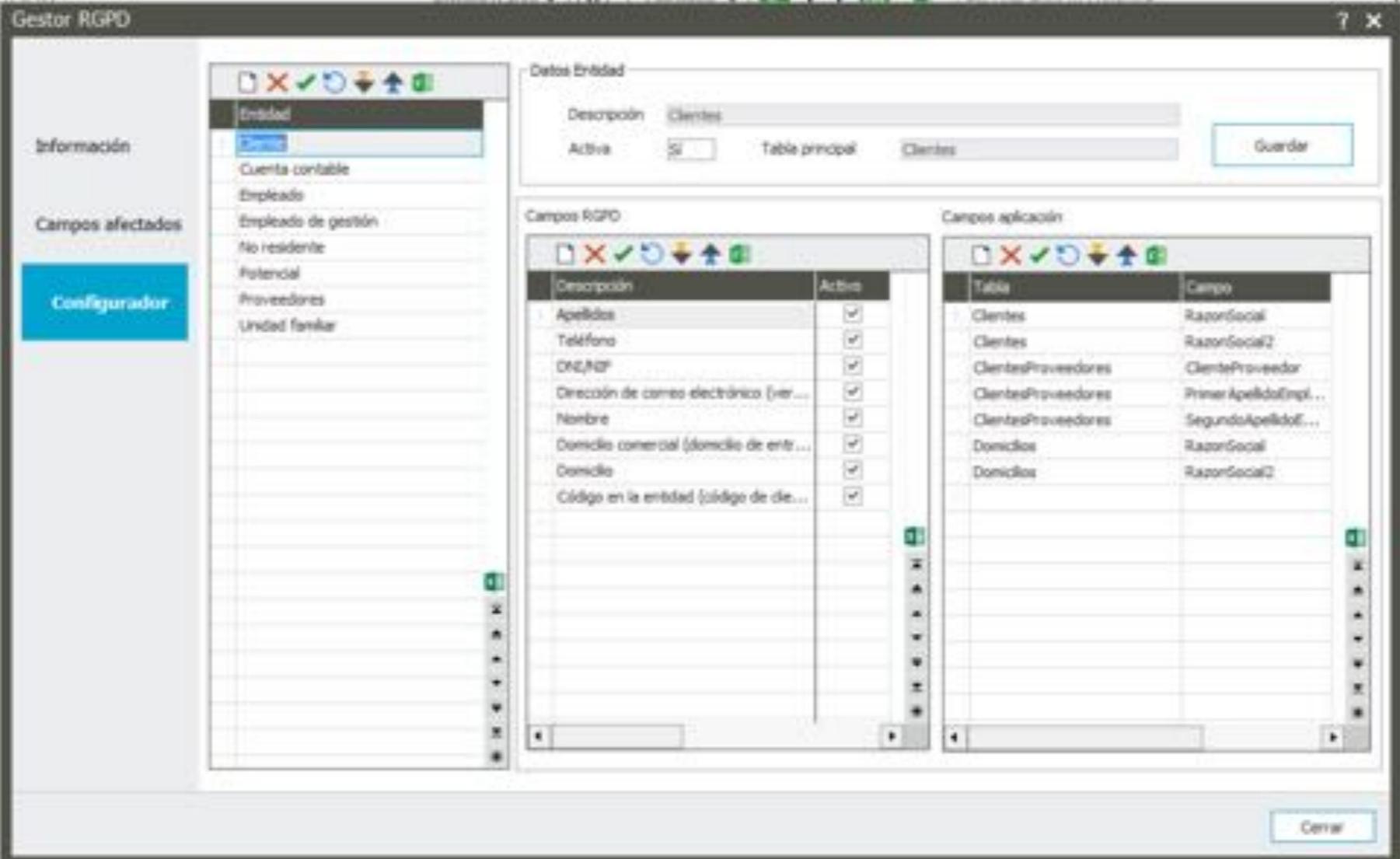
Configurador

Entidad	Ent. Activa	Categoría	Campo RGPD	Campo Activo
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	DNI/NIF	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Dirección de correo electrónico (ver: es lo mismo un c...	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Nombre	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Domicilio comercial (domicilio de entrega, comercial, d...	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Domicilio	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Código en la entidad (código de cliente, código de e...	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos bancarios	IBAN	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	DNI/NIF	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Dirección de correo electrónico (ver: es lo mismo un c...	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Nombre	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Domicilio comercial (domicilio de entrega, comercial, d...	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Domicilio	<input checked="" type="checkbox"/>
Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Código en la entidad (código de cliente, código de e...	<input checked="" type="checkbox"/>
AUXILIARES	<input checked="" type="checkbox"/>	Identificativos	Apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>

Listado de propietarios

Cerrar

Tratamiento de campos especiales



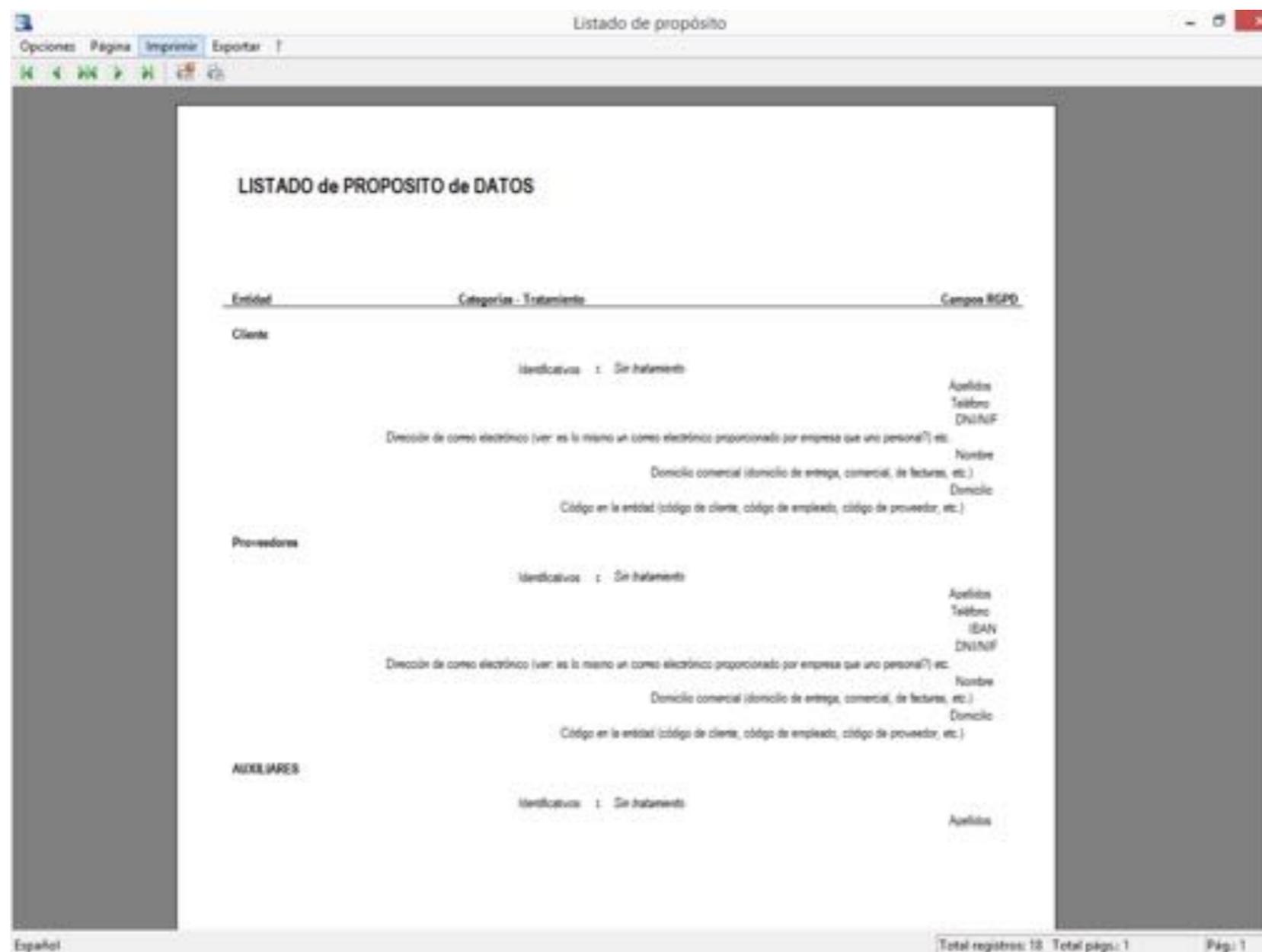
The screenshot displays the 'Gestor RGPD' application window. On the left, a sidebar contains 'Información' and 'Campos afectados' sections, with a 'Configurador' button. The main area is divided into three panels:

- Datos Entidad:** A form for entity details. 'Descripción' is set to 'Clientes'. 'Activa' is a checked checkbox. 'Tabla principal' is set to 'Clientes'. A 'Guardar' button is present.
- Campos RGPD:** A table listing fields and their active status.
- Campos aplicación:** A table mapping application fields to specific tables.

Descripción	Activa
Apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>
Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>
CIF/NIF	<input checked="" type="checkbox"/>
Dirección de correo electrónico (ver...	<input checked="" type="checkbox"/>
Nombre	<input checked="" type="checkbox"/>
Domicilio comercial (domicilio de entr...	<input checked="" type="checkbox"/>
Domicilio	<input checked="" type="checkbox"/>
Código en la entidad (código de de...	<input checked="" type="checkbox"/>

Tabla	Campo
Clientes	RazonSocial
Clientes	RazonSocial2
ClientesProveedores	ClienteProveedor
ClientesProveedores	PrimerApellidoEmpl...
ClientesProveedores	SegundoApellidoE...
Domicios	RazonSocial
Domicios	RazonSocial2

Informe propósito de datos



Spanish

Entidad	Categorías - Tratamiento	Campos RGPD
Clientes	Identificativos : <input checked="" type="checkbox"/> Sin tratamiento	Apellidos Teléfono DNI/NIF
	Dirección de correo electrónico (ver: es lo mismo un correo electrónico proporcionado por empresa que uno personal?) etc.	Nombre
	Domicilio comercial (domicilio de entrega, comercial, de facturas, etc.)	Domicilio
	Código en la entidad (código de cliente, código de empleado, código de proveedor, etc.)	
Proveedores	Identificativos : <input checked="" type="checkbox"/> Sin tratamiento	Apellidos Teléfono IDAN DNI/NIF
	Dirección de correo electrónico (ver: es lo mismo un correo electrónico proporcionado por empresa que uno personal?) etc.	Nombre
	Domicilio comercial (domicilio de entrega, comercial, de facturas, etc.)	Domicilio
	Código en la entidad (código de cliente, código de empleado, código de proveedor, etc.)	
AUXILIARES	Identificativos : <input checked="" type="checkbox"/> Sin tratamiento	Apellidos

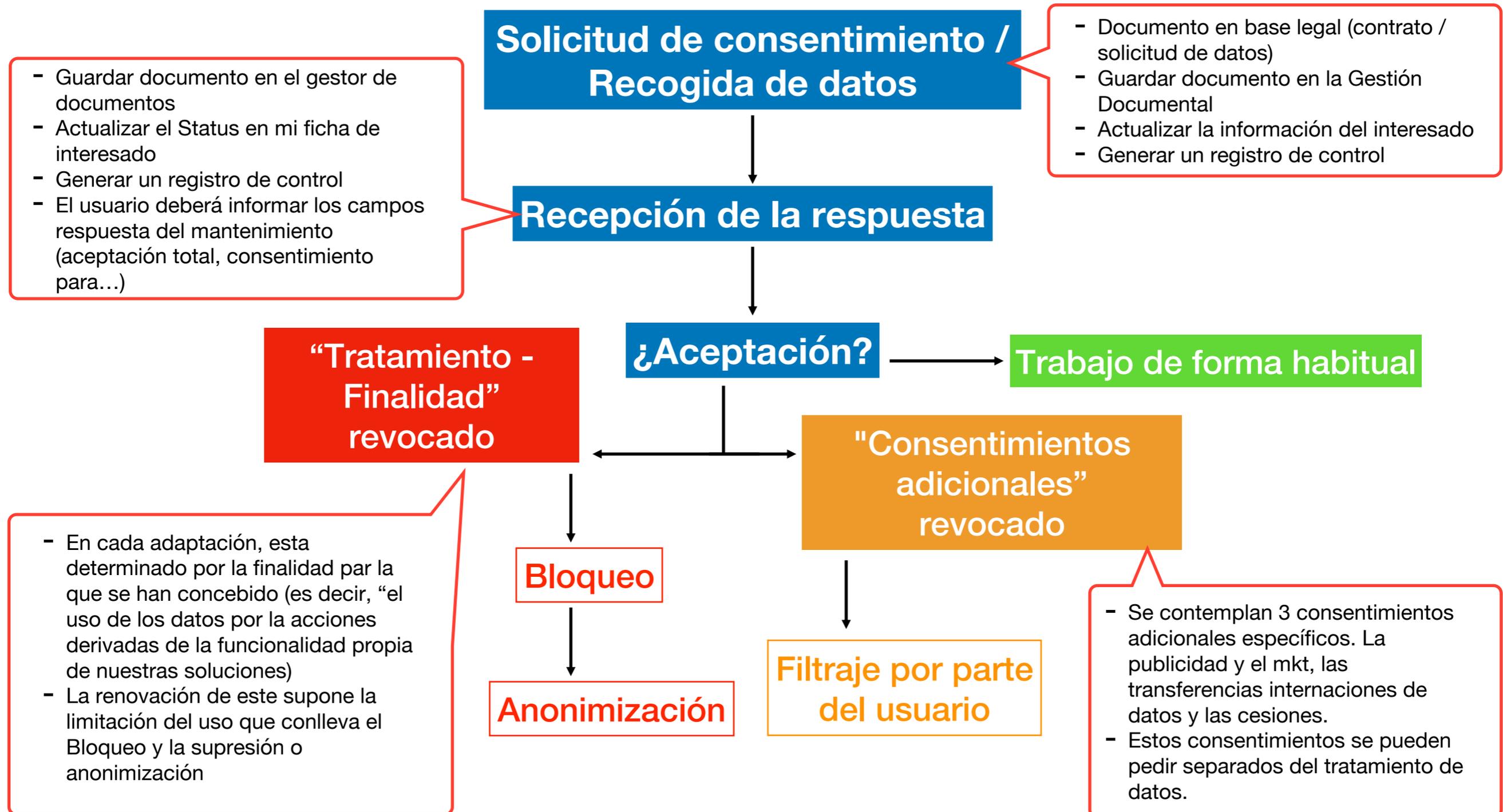
Total registros: 18 Total págs: 1 Pág: 1

El Art. 18 Derecho a la limitación del tratamiento.

Funcionalidades RGPD en el ERP Sage 200c:

- Gestor de consentimientos
- Bloqueo de procesos en empresas
- Posibilidad de tratamiento de registros según el dato (campo)
- Información de los consentimientos por entidad (aceptación de uso fines comerciales, autorización para la portabilidad de la información, autorización para la transferencia internacional de la información)

Procedimiento Tratamiento/Consentimiento/Atención de derechos



Gestión de consentimiento en entidades



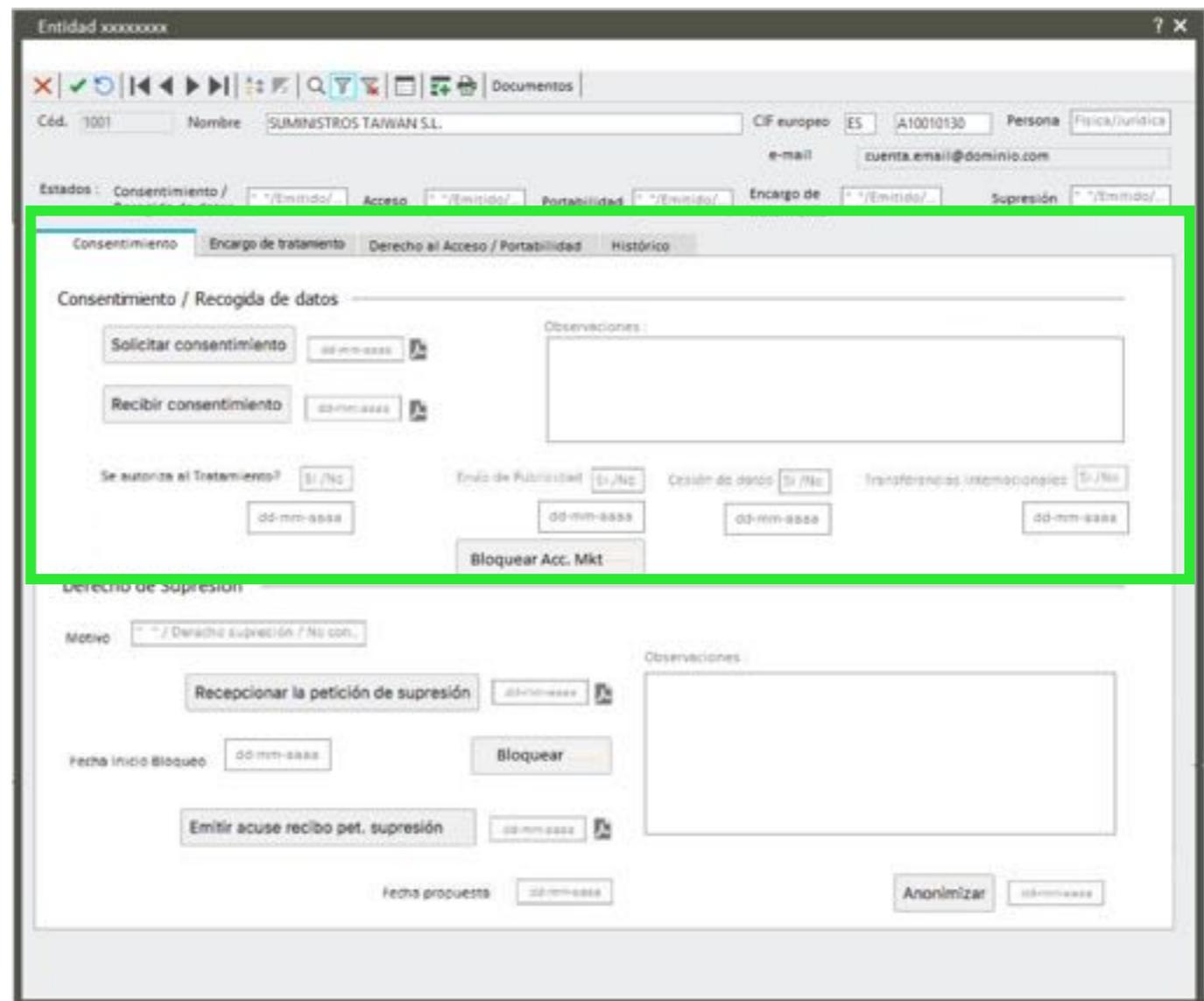
Entidades principales:

Clientes, Proveedores, Potenciales y

referencias, Plan de cuentas,

Transportistas, Contactos Clientes,

Empleados Gestion y Empleados



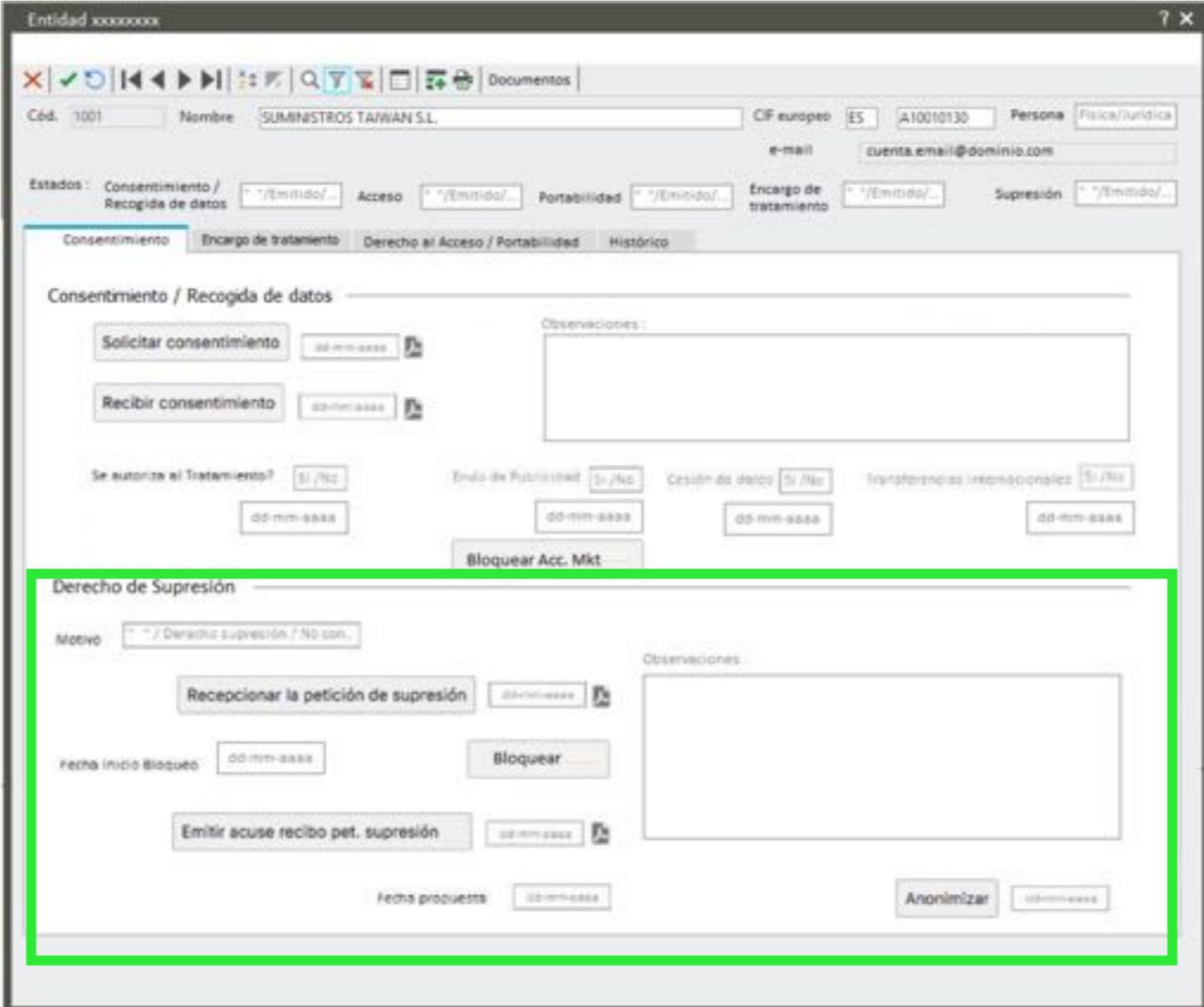
Art. 17 Derecho de supresión o derecho al olvido:

[...] Gestionando las excepciones de obligaciones legales [...] “para el cumplimiento de una obligación legal que requiera el tratamiento de datos impuesto por el Derecho de la Unión o de los Estados miembros que se aplique al responsable del tratamiento, [...]

Funcionalidades RGPD en el ERP Sage 200 c:

- Gestor de consentimientos
- Gestor del derecho de supresión / olvido
- Anonimizar la información solicitada
- Localización de la información personal en entidades para aplicar el derecho de supresión

Gestor de derecho de supresión / olvido



Entidad xxxxxxxx

Céd. 1001 Nombre: SUMNISTROS TAIWAN S.L. CIF europeo ES A10010130 Persona Física/jurídica e-mail cuenta.email@dominio.com

Estados: Consentimiento / Recogida de datos "/>Emiso/... Acceso "/>Emiso/... Portabilidad "/>Emiso/... Encargo de tratamiento "/>Emiso/... Supresión "/>Emiso/...

Consentimiento Encargo de tratamiento Derecho al Acceso / Portabilidad Histórico

Consentimiento / Recogida de datos

Solicitar consentimiento dd-mm-aaaa Observaciones:

Recibir consentimiento dd-mm-aaaa

Se autoriza el Tratamiento? Si/No dd-mm-aaaa Envío de Publicidad Si/No dd-mm-aaaa Cesión de datos Si/No dd-mm-aaaa Transferencias internacionales Si/No dd-mm-aaaa

Bloquear Acc. Mkt

Derecho de Supresión

Motivo "/> Derecho supresión / No con.

Recepcionar la petición de supresión dd-mm-aaaa Observaciones:

Fecha inicio Bloqueo dd-mm-aaaa Bloquear

Emitir acuse recibo pet. supresión dd-mm-aaaa

Fecha propuesta dd-mm-aaaa Anonimizar dd-mm-aaaa

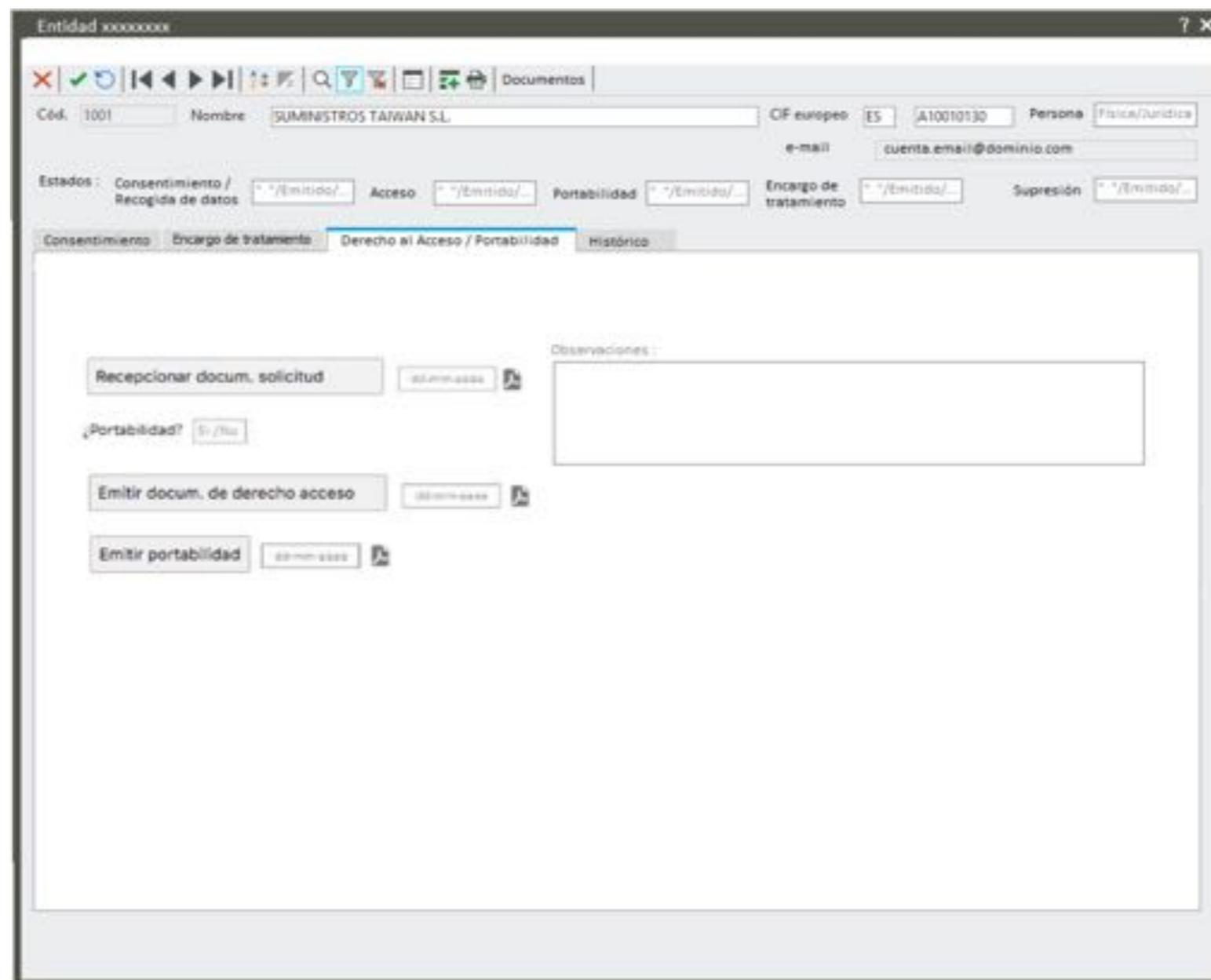
Art. 20 Derecho a la portabilidad de los datos:

[...] El interesado tendrá derecho a recibir los datos personales que le incumban, que haya facilitado a un responsable del tratamiento o, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable de tratamiento

Funcionalidades RGPD en el ERP Sage 200c :

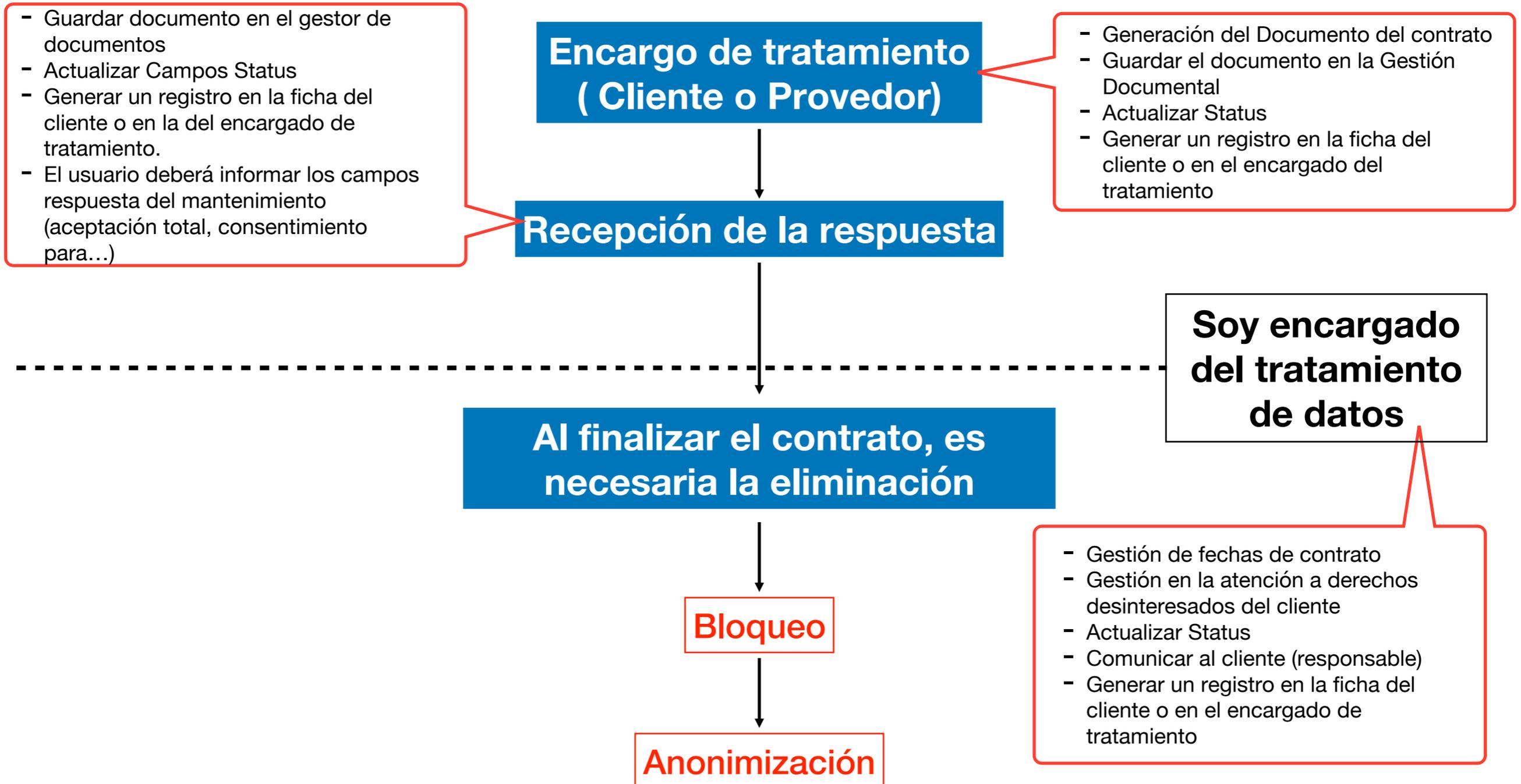
- Informes exportables a formatos xls
- Exportación de datos a formatos xls
- Exportación de datos a formatos csv (texto)

Gestión de portabilidad

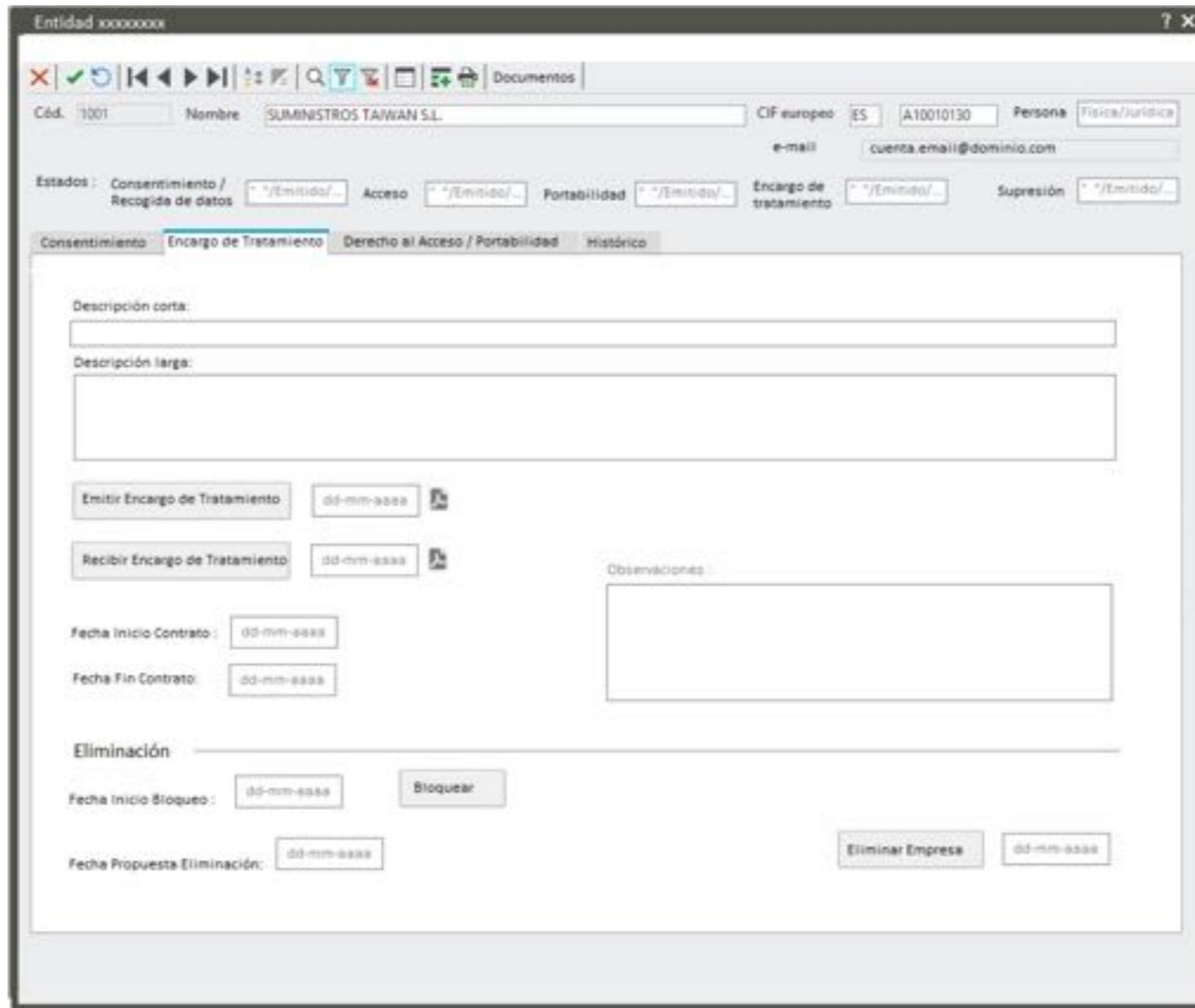


The screenshot shows a software interface for managing data portability. The window title is "Entidad xxxxxxxx". The interface includes a toolbar with various icons and a "Documentos" menu. Below the toolbar, there are input fields for "Céd." (1001), "Nombre" (SUMINISTROS TAIWAN S.L.), "CF europeo" (ES), "A10010130", "Persona" (Física/Jurídica), and "e-mail" (cuenta.email@dominio.com). There are also dropdown menus for "Estados" with options like "Consentimiento / Recogida de datos", "Acceso", "Portabilidad", "Encargo de tratamiento", and "Supresión". Below this, there are tabs for "Consentimiento", "Encargo de tratamiento", "Derecho al Acceso / Portabilidad" (which is selected), and "Histórico". The main content area contains several buttons: "Recepcionar docum. solicitud", "Emitir docum. de derecho acceso", and "Emitir portabilidad". There is also a "Observaciones:" text area.

Procedimiento Responsable / Encargado de tratamiento



Gestión, encargo o cesión de tratamiento de datos



The screenshot shows a web application window titled "Entidad xxxxxxxx". The interface includes a toolbar with navigation icons and a "Documentos" tab. Below the toolbar, there are input fields for "Cód." (1001), "Nombre" (SUMINISTROS TAIWAN S.L.), "CIF europeo" (ES A10010130), "Persona" (Física/Jurídica), and "e-mail" (cuenta.email@dominio.com). A section labeled "Estados" contains buttons for "Consentimiento / Recogida de datos", "Acceso", "Portabilidad", "Encargo de tratamiento", and "Supresión", each with a dropdown menu. Below this, there are tabs for "Consentimiento", "Encargo de Tratamiento", "Derecho al Acceso / Portabilidad", and "Histórico". The "Encargo de Tratamiento" tab is active, showing a "Descripción corta" and "Descripción larga" text area. Below these are buttons for "Emitir Encargo de Tratamiento" and "Recibir Encargo de Tratamiento", each with a date field and a document icon. There are also date fields for "Fecha Inicio Contrato" and "Fecha Fin Contrato". An "Observaciones" text area is on the right. At the bottom, there is an "Eliminación" section with a "Fecha Inicio Bloqueo" field, a "Bloquear" button, a "Fecha Propuesta Eliminación" field, and an "Eliminar Empresa" button with a date field.

”REFLEXIONES”

“No se puede entender gestionar una empresa en el mundo de hoy y digitalizar documentos, sin tener procesos donde podamos recabar ese **consentimiento informado** de las personas titulares de los datos”.

“...las normas tienen que cumplirse y ya sabemos desde hace dos años que el RGPD entraba en aplicación el 25 de mayo del 2018, por eso es lógico que **no haya ninguna moratoria...**”

...la carrera empieza ese día y ahí arranca **la maratón** de verdad. El 25 de mayo comienza el trabajo de los DPO y/o de cada empresa en sus organizaciones, un trabajo riguroso y metódico.

Inmaculada García, abogada es la DPO de CEPSA

Trabajamos para hacer su trabajo más fácil.



GRACIAS

www.alcatic.es

Luis Miguel Castro
Socio de AlcaTic y experto en software de gestión SAGE